

Onderwerp: aanmeldformulier leerling

Beste ouder(s) en/of verzorger(s),

Voor u ligt het aanmeldformulier van basisschool Ondersteboven. Onze school maakt deel uit van onderwijskoepel INNOVO | Onderwijs op Maat in Heerlen. Binnen INNOVO geven alle scholen zelf kleur aan het onderwijs en aan de invulling van de grondslag. Traditioneel is ons onderwijs op katholieke grondslag gebaseerd. Alle kinderen zijn welkom op onze scholen op voorwaarde dat de ouders/verzorgers – ongeacht hun gezindte of afkomst – de doelstellingen van de school respecteren en iedereen op school in zijn waarde laat. Met ouders/ verzorgers 'maken wij samen de school'. Voor uw kind is het belangrijk dat we samenwerken. School en ouders, schouder aan schouder. Samen met de leerkracht van uw kind staat u aan de basis van de driehoek leraar-ouder-kind. De ouder als ervaringsdeskundige en wij als onderwijsprofessionals. Deze relatie is ten eerste gebaseerd op vertrouwen. In dit vertrouwen vinden wij het belangrijk dat u en wij alle informatie die in het belang van uw kind noodzakelijk is te weten en met elkaar te delen.

Voor een goede opvang en begeleiding van uw kind hebben wij als onderdeel van de *procedure aanmelding, toelating, plaatsing en inschrijving van nieuwe leerlingen* enkele gegevens nodig. Alle scholen in Nederland vragen deze informatie over een kind om te kunnen bepalen of en hoe wij invulling kunnen geven aan onze zorgplicht voor goed en passend onderwijs voor elk kind. Om die reden verzoeken wij u vriendelijk om deze formulieren volledig en nauwkeurig in te vullen en vervolgens ondertekend op school weer in te leveren.

Uiteraard gaan wij zorgvuldig om met de door u over uw kind verstrekte gegevens. Wij delen deze gegevens zonder noodzaak niet met derden en handelen steeds binnen de spelregels van de AVG inclusief vernietiging, wanneer deze gegevens voor ons niet langer van belang zijn binnen onze wettelijke taak.

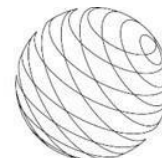
In het formulier wordt gevraagd om een 'datum eerste schooldag'. Hiermee wordt bedoeld de eerste dag dat uw kind naar school komt (inschrijfdatum). Voor kleuters is dat meestal de eerste schooldag nadat het kind vier jaar is geworden.

T.a.v. de plaatsing van kleuters hanteren we de volgende regel: kleuters mogen naar school komen op de dag dat ze 4 jaar worden. De leerplicht gaat in vanaf 5 jaar. Vanaf 3 jaar en 10 maanden mogen ze wennen op school en al enkele keren (halve dagen) komen om te kijken. Deze gewenningsdagen zijn geheel vrijblijvend en worden vastgesteld in overleg met de betreffende leerkracht. De kennismakingsperiode duurt maximaal 5 dagen.
--

Mocht u bij het invullen van dit aanmeldformulier op vragen stuiten, dan kunt u hiermee bij mij terecht.

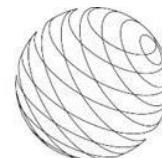
Met vriendelijke groet,

Maarten Lemmens  
Directeur  
Bs. Ondersteboven



Persoonlijke gegevens leerling

Familienaam		Tussenvoegsel	
Roepnaam			
Voornamen		Voorletters	
Geboortedatum			
Geslacht	jongen / meisje		
Gezinssamenstelling			
Adres			
Postcode		Woonplaats	
Gemeente		Land	
Telefoon		Geheim	ja / nee
Email-adres(sen)			
Nationaliteit (1 <sup>e</sup> )		Evt. 2 <sup>e</sup> Nationaliteit	
Geboorteplaats		Geboorteland	
Huisarts		Telefoon huisarts	
BSN kind*			
Extra telefoonnummer(s): indien er tijdens schooltijden niemand thuis of bereikbaar is, met wie kunnen wij dan contact opnemen, wanneer uw kind plotseling naar huis moet, bijvoorbeeld door ziekte:			
Extra telefoonnummer		Naam en relatie tot het kind:	
		:	
Extra telefoonnummer		Naam en relatie tot het kind	
Andere kinderen op onze school: nee / ja, namelijk			

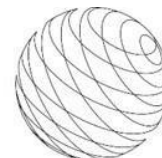


Datum eerste schooldag:	
<i>* Bij het aanmelden geeft u een bewijs van het Burgerservicenummer (BSN) ter inzage.</i>	
Datum:	
Naam ouder/verzorger/voogd:	Naam ouder/verzorger/voogd:
Handtekening:	Handtekening:

**Gegevens ouders/verzorgers**

<b>Naam kind</b>	
------------------	--

<b>Verzorger 1</b>	Relatie tot kind	vader / moeder / andere, namelijk	
Naam		Voorletters/Voornaam	
Geboortedatum			
Nationaliteit			
Adres			
Postcode		Woonplaats	
Mobiel nummer			



<b>Verzorger 2</b>	Relatie tot kind	vader / moeder / andere, namelijk	
Naam		Voorletters/Voornaam	
Geboortedatum			
Nationaliteit			
Indien elders woonachtig:	Adres		
Postcode	Woonplaats		
Mobiel nummer			

Is er sprake van een eenoudergezin?	Ja / Nee
Indien van toepassing: wie heeft het gezag over het kind?	

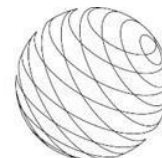
Overige relevante gegevens voor aanmelding van de leerling:

**Aanvullende informatie over uw kind**

**Naam kind:**

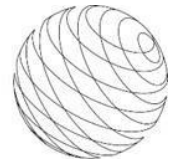


<p>Heeft uw kind peuterspeelzaal en/of kinderopvang bezocht?</p> <p>VVE-indicatie</p>	<p>Ja / Nee Zo ja, welke?</p> <p>Ja / Nee</p> <p><i>VVE: Voorschoolse of vroegschoolse educatie Voorschoolse educatie is voor peuters van 2,5 tot 4 jaar. Zij krijgen dit op de peuterspeelzaal of bij de kinderopvang als zij (een risico op) een onderwijsachterstand hebben (zgn. VVEindicatie) Vroegschoolse educatie is voor kinderen uit groep 1 en 2 van de basisschool. In de voorschoolse of vroegschoolse educatie leert uw kind al spelend de Nederlandse taal.</i></p>
<p>Is uw kind al eens getest / gescreend?</p>	<p>Ja / Nee Zo ja, wat was hiervoor de reden?</p>
<p>Is er bij uw kind een diagnose vastgesteld?</p>	<p>Ja / Nee Zo ja, hoe luidt deze?</p>
<p>Bijzonderheden op medisch gebied: Gebruikt uw kind regelmatig medicijnen?</p>	<p>Ja / Nee Zo ja, graag toelichten.</p>
<p>Is uw kind <b>en</b> tenminste één van de ouders / voogden nog geen jaar woonachtig in Nederland?</p>	<p>Ja / Nee Indien ja, een kopie van het document / schriftelijke verklaring (waaruit het rechtmatig verblijf blijkt) overhandigen.</p>
<p>Heeft uw kind op school extra* ondersteuning nodig?</p> <p>*Zie: pagina 6 voor verdere uitleg van de procedure.</p>	<p>Ja / Nee Zo ja, graag toelichten.</p>
<p><i>Ik verklaar dat ik de aanvullende informatie naar waarheid heb ingevuld. In geval van een ondersteuningsvraag ben ik op de hoogte van het ondersteuningsprofiel van de school en de te doorlopen aanmeldingsprocedure in het kader van Passend Onderwijs.</i></p>	



<p>Handtekening:</p>    <p>Datum:</p>	<p>Handtekening:</p>
---	----------------------

<p><b>Naam kind:</b></p> <p><i>U verklaart dat uw kind</i></p> <p><input type="radio"/> voor het eerst op een school wordt ingeschreven;</p> <p><input type="radio"/> in de zes maanden voorafgaand aan deze inschrijving niet bij een andere school stond ingeschreven;</p> <p><input type="radio"/> van een andere basisschool afkomstig is</p> <p>Heeft u uw kind op meerdere basisscholen aangemeld? <span style="float: right;">Ja / Nee</span></p> <p>Indien ja, op welke andere school/scholen:</p>		
<p><b>Indien afkomstig van een andere basisschool:</b></p>		
<p>Naam school</p>		
<p>Adres</p>		
Postcode	Plaats	Tel. nr.
Afkomstig uit groep	Zit op deze school sinds	



**Ten slotte:**

Keten van zorg

De school maakt deel uit van een keten van zorg. Binnen deze keten van zorg werken wij samen met ketenpartners aan tijdige en passende ondersteuning en hulp op maat (Verwijsindex, Aanpak Kinder mishandeling, Centrum Jeugd en Gezin, GGD, sociale buurtteam).

Privacy

In het privacybeleid van INNOVO dat voor alle scholen geldt, is vastgelegd hoe school omgaat met privacygevoelige gegevens (zie [www.innovo.nl](http://www.innovo.nl): kind en ouder/privacy).

Ondergetekende verklaart dat dit formulier naar waarheid is ingevuld.

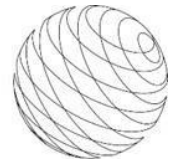
Datum:

Handtekening:

Handtekening:

**In te vullen door de school:**

Onderwijsnummer (bij ontbreken BSN):



Toelating – plaatsing: schriftelijke bevestiging aan ouders d.d.

Datum van inschrijving:

[Informatie over Passend Onderwijs](#)





**INNOVO**  
ONDERWIJS OP MAAT  
NETWERK





### **Schoolkeuze, aanmelding en toelating**

Als ouder kiest u zelf een school voor uw kind, ook als uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Na aanmelding beoordeelt de school of zij aan de ondersteuningsvraag van uw kind tegemoet kan komen. Als de school uw kind niet voldoende kan ondersteunen, zoekt ze – na overleg met u – een betere plek.

### **Een school kiezen**

U bepaalt zelf waar u uw kind aanmeldt. Dat kan bijvoorbeeld een school zijn die past bij uw geloofsovertuiging, dicht bij uw huis ligt of een bepaald pedagogisch concept volgt. Of misschien kiest u voor een bepaalde school omdat u denkt dat die school uw kind passende ondersteuning kan bieden. Informatie over de ondersteuning die een school biedt, kunt u vinden in het ondersteuningsprofiel (SOP) van de school. Dit profiel vindt u in de schoolgids en op de website van de school.

### **Uw kind aanmelden bij een school naar keuze**

Hebt u een school gevonden die voldoet aan uw wensen? Schriftelijk aanmelden door een aanmeldformulier in te vullen, kan worden gedaan vanaf de dag dat uw kind de leeftijd van 3 jaar bereikt, ten minste 10 weken voor de datum waarop toelating wordt gevraagd of minimaal 10 weken voor de aanvang van het nieuwe schooljaar (1 augustus). Als u uw kind later aanmeldt, kan het zijn dat uw kind niet op tijd geplaatst kan worden. Als u denkt dat uw kind extra hulp nodig heeft, dan kunt u dat bij de aanmelding aan de school doorgeven.

### **Uw kind aanmelden bij meerdere scholen**

U kunt uw kind bij meerdere scholen aanmelden, binnen en buiten het samenwerkingsverband waarin u woont. In dat geval bent u verplicht via het aanmeldformulier de scholen te laten weten waar u uw kind hebt aangemeld. Zo kunnen de scholen de aanmeldprocedure onderling afstemmen. U geeft dan wel aan welke school uw voorkeur heeft. Deze school doorloopt dan met u de aanmeldprocedure.

### **Vanaf wanneer aanmelden bij primair onderwijs?**

U kunt uw kind aanmelden voor een school voor primair onderwijs vanaf 1 jaar voordat uw kind wettelijk toelaatbaar is. De toelatingsleeftijd voor basisscholen is 4 jaar.

### **School onderzoekt of uw kind extra ondersteuning nodig heeft**

Zodra u uw kind hebt aangemeld, onderzoekt de school of uw kind extra ondersteuning nodig heeft. Als u zelf al dit vermoeden heeft, dient u dit aan te geven bij de aanmelding. Bij de eerste aanmelding in het primair onderwijs gebruiken scholen vooral uw informatie om de begeleiding van uw kind vast te stellen. Na een verhuizing of een schoolwissel vanwege andere redenen gebruiken scholen ook het onderwijskundig rapport van de vorige school.

De school schat op basis van de door de ouders aangeleverde informatie in of de leerling extra ondersteuning nodig heeft. Dit doet een school op basis van eigen ervaring en kennis van bijvoorbeeld welke ondersteuning de leraren op de school zelf kunnen bieden. De school maakt een inschatting op basis van de beschikbare informatie, ook als die beperkt is. Als de school vindt dat de informatie daar aanleiding voor geeft, kan de school onderzoeken of de leerling extra ondersteuning nodig heeft. Als er geen aanleiding is om verder onderzoek te doen, is dat niet nodig.

Om te onderzoeken of een leerling extra ondersteuning nodig heeft, gebruikt de school de informatie van de ouders, eventueel aangevuld met informatie van het kinderdagverblijf, de peuterspeelzaal of het onderwijskundig rapport van de voorgaande school voor primair onderwijs (bij aanmelding in het voortgezet onderwijs). Als het kind al op een school zit, vormt de informatie van die school ook een belangrijke bron voor de school waar het kind is aangemeld. Heeft de school onvoldoende informatie voor een goede beoordeling, dan kan de school extra informatie vragen aan de ouders.



Wil de school dat een psycholoog of een orthopedagoog aanvullend onderzoek doet, dan moeten de ouders daar toestemming voor geven.

Ook als de school informatie over de leerling bij andere instanties wil opvragen, moeten de ouders toestemming geven.

Wanneer deze aanvullende informatie niet beschikbaar is of komt, moet de school werken met informatie die er wel is. Ook als de ouders aangeven dat ze geen informatie willen leveren, moet de school het onderzoek uitvoeren met de informatie die wel beschikbaar is.

De school kan de extra ondersteuning aan leerlingen op veel manieren vormgeven. Afhankelijk van de ondersteuningsbehoefte van de leerling en de mogelijkheden van de school, zet de school de extra ondersteuning in. De ondersteuning is er altijd op gericht om de leerling verder te helpen in zijn onderwijsontwikkeling.

### **Ontwikkelingsperspectief**

De school stelt een ontwikkelingsperspectief op voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Hierin staat het verwachte uitstroomniveau van de leerling. Ook staat in het ontwikkelingsperspectief welke ondersteuning en begeleiding de leerling krijgt om dit uitstroomniveau te halen. De school voert op overeenstemming gericht overleg met de ouders over het ontwikkelingsperspectief.

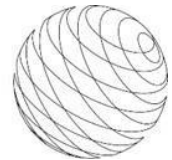
### **Binnen 6 tot 10 weken na aanmelding een passend aanbod voor uw kind**

De school doet u binnen 6 weken na uw aanmelding een passend aanbod. Ze laat u weten of ze uw kind kan plaatsen. Dit hangt af van de ondersteuningsbehoefte van uw kind en van de expertise en het ondersteuningsprofiel van de school. Als de school uw kind niet voldoende kan ondersteunen, zoekt de school binnen diezelfde 6 weken een betere plek. De school mag deze termijn 1 keer met maximaal 4 weken verlengen.

De termijn om een passende plek voor een leerling te vinden, gaat in vanaf het moment dat de school de aanmelding heeft ontvangen. Dat is doorgaans op de datum dat de ouders het aanmeldformulier hebben ingevuld. De school kan dit bijvoorbeeld in een ontvangstbevestiging aangeven.

### **De school zoekt samen met u een passende plek voor uw kind**

Als de school uw kind niet kan plaatsen, gaat ze – na overleg met u – op zoek naar een passende plek. Ze bespreekt met u welke scholen in het samenwerkingsverband de juiste expertise hebben. En ze houdt zoveel mogelijk rekening met uw voorkeuren, bijvoorbeeld voor een bepaalde schoolrichting of de maximale afstand tussen uw huis en de school. Als u uw kind op tijd hebt ingeschreven en uw kind op 1 augustus nog niet is toegelaten, heeft hij of zij recht op een tijdelijke plaatsing op de school van aanmelding.



## Toestemmingsformulier gebruik beeldmateriaal

Hierbij verklaart ondergetekende, ouders/verzorger van .....

dat beeldmateriaal (foto's en video's) door Basisschool Ondersteboven gebruikt mogen worden:

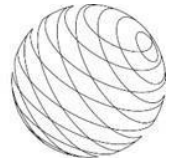
(s.v.p. aankruisen waarvoor u toestemming geeft)

Beeldmateriaal mag door bs. Ondersteboven gebruikt worden:	Beeldmateriaal wordt gebruikt voor de volgende doelen:
<p><b>Op het besloten deel van de website van de school:</b></p> <p style="text-align: center;">Ja/nee</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✦ ouders en leerlingen informeren over onderwijsactiviteiten en ontwikkelingen op en rond school;</li> <li>✦ ouders en leerlingen informeren over bijzondere activiteiten zoals schoolreisjes, excursies, schoolfeesten, etc.</li> </ul>
<p><b>Toestemming voor het maken van portretfoto en groepsfoto door Schoolfotograaf:</b></p> <p style="text-align: center;">Ja/nee</p>	<p>Jaarlijks maakt de schoolfotograaf individuele portretfoto's en een groepsfoto. Ouders kunnen de foto van hun kind op vrijwillige basis kopen. Niet-gekochte foto's worden direct vernietigd; gekochte foto's blijven tot een jaar in beheer bij de schoolfotograaf voor eventuele nabestelling en worden daarna vernietigd.</p>

Plaats, datum: .....

Naam ouder/verzorger: .....

Handtekening ouder/verzorger: .....



## Toestemmingsformulier KiVa

Beste ouder(s), verzorger(s),

Mogen we antwoorden op KiVa-vragenlijsten van uw kind gebruiken voor ons onderzoek? Onze school is een KiVa-school. KiVa is een programma gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten. Als onderdeel van het KiVa-programma op school vullen uw kind(eren) twee keer per jaar een vragenlijst in. De gegevens uit de KiVa-vragenlijsten helpen ons om wetenschappelijk onderzoek te doen naar het welbevinden en de sociale veiligheid van leerlingen op basisscholen in Nederland. Namens de Rijksuniversiteit Groningen doen wij hier onderzoek naar. We gaan vertrouwelijk om met alle gegevens. Dit betekent dat als we iets schrijven of publiceren, gegevens nooit te herleiden zijn naar uw kind of de school.

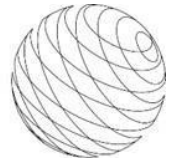
KiVa-scholen in Nederland wordt gevraagd dit toestemmingsformulier uit te delen aan ouder(s)/ verzorger(s). Leerkrachten nemen KiVa-vragenlijsten in de klas af om inzicht te krijgen in het welbevinden, de veiligheidsbeleving en de relaties van uw kind met alle klasgenoten. Daarom krijgt de leerkracht een verslag met informatie over de leerlingen, specifiek over hoe vaak leerlingen door klasgenoten worden genoemd. De school kan de antwoorden gebruiken om te meten of ze voldoen aan de wettelijke verplichting om leerlingen een veilige omgeving te bieden. De antwoorden kunnen ons helpen om te begrijpen hoe het welbevinden van leerlingen op basisscholen in Nederland nog verder kan worden verbeterd en waarom in sommige klassen wordt gepest en in andere niet. De vragenlijst duurt gemiddeld 15 minuten.

### Over dit onderzoek

Onze school en KiVa werken samen met de Rijksuniversiteit Groningen om ons onderzoek mogelijk te maken. Op de website <https://www.kivaschool.nl/over-kiva/privacy/> vindt u in de downloadbare privacybijlage meer informatie over de privacy en uw rechten bij ons onderzoek. Hartelijk bedankt voor uw medewerking!

Met dit formulier laat u weten of de Rijksuniversiteit Groningen de antwoorden van uw kind bij de online vragenlijsten van het KiVa-programma mag gebruiken voor wetenschappelijk onderzoek. ✦  
Deelname aan de online vragenlijsten is vrijwillig;

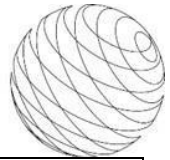
- ✦ De toestemming geldt voor de gehele loopbaan van uw kind op de huidige school;
- ✦ Alle antwoorden behandelen we zorgvuldig en vertrouwelijk;
- ✦ De digitale gegevens slaan we voor een periode van tien jaar vergrendeld op en verzenden we via beveiligde verbindingen;



- ✦ In het schooljaar 2019-2020 zullen we gegevens van kinderen op in dat jaar startende KiVa-scholen koppelen aan gegevens verkregen onder leerkrachten over hoe zij denken over pesten en antipestprogramma's;
- ✦ Gegevens in publicaties zijn nooit te herleiden naar scholen of leerlingen;
- ✦ Als u geen toestemming geeft, hebben klasgenoten wel de mogelijkheid om uw kind te noemen bij de vragen over relaties met alle leerlingen. Deze informatie krijgt de leerkracht ook te zien.
- ✦ U kunt toestemming voor het onderzoek intrekken, zelfs als uw kind de school al heeft verlaten. Neem dan contact op met: Datamanager Sanne Berends, via [s.m.berends@rug.nl](mailto:s.m.berends@rug.nl), 050 363 3860.



<input type="radio"/>	Ja, <b><u>ik geef toestemming</u></b> voor het gebruiken van de antwoorden van mijn kind op de vragenlijst <b>voor wetenschappelijk onderzoek.</b>
<input type="radio"/>	Nee, <b><u>ik geef geen toestemming</u></b> de gebruiken <b>vvoor</b> antwoorden van mijn kind op vragenlijst <b>wetenschappelijk onderzoek.</b>
Naam ouder/verzorger	
Voornaam kind	
Achternaam kind	
School	
Klas	
Plaats en datum	
Handtekening	



Als u geen toestemming geeft, wilt u dan aangeven waarom u deze niet geeft?