

Basisschool Ondersteboven

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG, schorsing en meenemen kostbaarheden

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Basisschool Ondersteboven.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Basisschool Ondersteboven

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool Ondersteboven
Hagendoornweg 2
6237 NP Moorveld

☎ 0433641630
🌐 <http://www.bs-ondersteboven.nl>
✉ info.ondersteboven@innovo.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Adjunct-directeur	Inge Janssen	Inge.janssen@innovo.nl
Directeur	Katinka Cremers	katinka.cremers@innovo.nl

We vormen samen met basisschool De Triangel in Ulestraten een gemeenschap van scholen. Binnen deze samenwerking wordt kennis gedeeld en wordt gezamenlijk gewerkt aan de kwaliteit en ontwikkeling van het onderwijs op beide scholen.

De scholen staan onder leiding van één directeur. Katinka Cremers is als tweescholendirecteur verantwoordelijk voor beide locaties.

Daarnaast is Inge Janssen op Basisschool Ondersteboven de adjunct-directeur en intern begeleider (IB'er). In deze rol ondersteunt zij de dagelijkse gang van zaken binnen de school en begeleidt zij de leerlingenzorg en onderwijskwaliteit. Samen zorgen zij voor een sterke aansturing en ondersteuning van beide scholen.

Schoolbestuur

Stichting INNOVO - Onderwijs op Maat

 <http://www.innovo.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Sg. Passend Onderwijs
Maastricht en Heuvelland PO

Aantal leerlingen

 2025-2026
108

Basisschool Ondersteboven telt zo'n 108 leerlingen in schooljaar 2026-2027. Onze leerlingen zijn bovenal afkomstig uit het dorp Moorveld, Geulle en Geulle aan de Maas (gemeente Meerssen). Een aantal kinderen komt uit omliggende kernen.

De prognose voor het leerlingenaantal is positief. Op basis van de geboortecijfers is de verwachting dat de school de komende jaren qua leerlingenaantal licht zal groeien / gelijk blijft.

Betrokkenheid van leerlingen

Geheel volgens onze visie willen we leerlingen betrekken bij het leerproces. We stimuleren daarom eigenaarschap van leerlingen bij de te leren lesstof maar ook participatie van leerlingen bij het reilen en zeilen op school. Ook op het gebied van onze organisatieontwikkeling krijgen leerlingen de gelegenheid tot inspraak en advies. Dit geven wij vorm in een leerlingenraad, wij noemen dit het Kidspanel.

Het Kidspanel wordt samengesteld op basis van verkiezingen in de groepen 5 tot en met 8.

Leerlingen leren hiermee niet alleen over burgerschap en participatie maar ervaren zelf hoe onze democratie en het proces van verkiezingen verlopen.

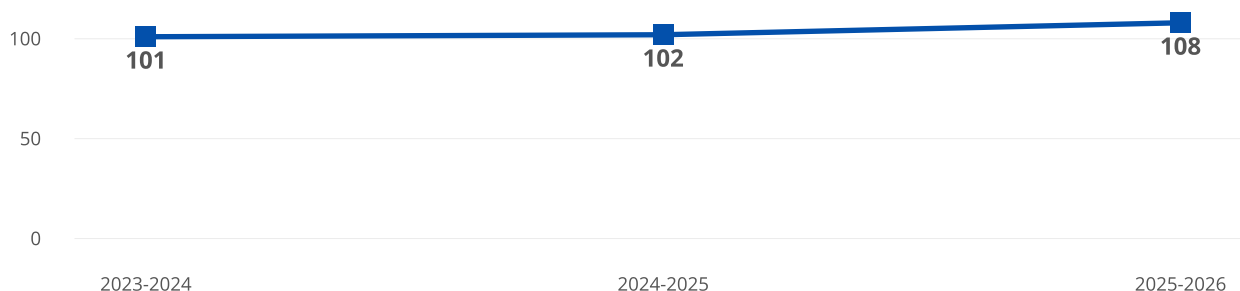
Aanmelding, zorgplicht en toelaatbaarheid tot speciaal (basis) onderwijs

Er is een wettelijk onderscheid tussen aanmelding enerzijds en toelating, plaatsing en inschrijving anderzijds. Aanmelding is enkel een verzoek tot toelating en plaatsing. Inschrijving volgt na een positief besluit tot toelating en plaatsing. Ouders melden hun kind schriftelijk, minimaal 10 weken voorafgaand aan de gewenste plaatsing, aan bij de school van voorkeur en geven bij de aanmelding aan bij welke school of scholen eveneens om toelating is verzocht. Aanmelding is mogelijk vanaf de dag waarop het kind de leeftijd van 3 jaar bereikt. De verantwoordelijkheid voor tijdig plaatsen begint dus op het moment dat de leerling schriftelijk wordt aangemeld bij een school in het samenwerkingsverband.

Aanmelding betekent dus niet automatisch plaatsen. Ouders stellen de school op de hoogte als zij vermoeden dat hun kind ondersteuning nodig heeft. Bij de eerste aanmelding in het primair onderwijs is die informatie, eventueel aangevuld met informatie van een voorschoolse voorziening, de belangrijkste basis voor de school van voorkeur om vast te stellen wat (welke ondersteuning) het kind nodig heeft.

Voor meer informatie omtrent de regels voor aanmelding en toelating verwijzen wij u naar: [regels voor aanmelding en toelating - Innovo - onderwijs op maat](#) en <https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/informatie-samenwerkingsverbanden/>

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Veiligheid & geborgenheid

Van binnen naar buiten en buiten naar binnen

Samen groeien en bloeien

**Zelfstandigheid - Zelfvertrouwen -
Zelfbeeld**

**Mede-eigenaar van je eigen
ontwikkeling**

Missie en visie

Missie en visie van basisschool Ondersteboven

Wij gaan voor kwalitatief goed onderwijs met hoge resultaten. Dat bereiken we met eigentijds onderwijs in verbinding met onze omgeving. Hoge verwachtingen en een goede pedagogische relatie met onze leerlingen vormen daarbij de basis van ons onderwijs. Vanuit onze kleinschaligheid, veiligheid en structuur verbinden we het groen (de natuur, duurzaamheid en gezondheid) en het blauw (het vliegveld, de lucht en de verbinding met wereld) in onze omgeving met het onderwijs. Door afwisselende werkvormen binnen en buiten met ondersteuning van efficiënte ICT middelen, sluiten we optimaal aan bij de leefwereld van onze leerlingen. Onze werkvormen zijn gericht op 21 eeuwse vaardigheden, eigenaarschap van leerlingen en de ontwikkeling van zelfsturing.

De basisscholen De Triangel en Ondersteboven zijn een gemeenschap van scholen (GvS) met, naast een eigen visie, een gezamenlijke missie en visie. Beide scholen onderscheiden zich door het specificeren van een lokale identiteit. De scholen werken onder andere samen op het gebied van schoolontwikkeling en de kinderen ontmoeten elkaar bij enkele activiteiten.

Missie en visie van de GvS (Gemeenschap van Scholen Ulestraten - Moorveld)

Basisschool Ondersteboven vormt een gemeenschap van scholen met basisschool De Triangel in Ulestraten. Als gemeenschap van scholen (GvS) willen wij samen inspireren om te leren, waarbij we inzetten op een breed en passend aanbod waarin ieder kind uniek is, gezien wordt en mag zijn wie hij of zij is.

Door het kind centraal te stellen en mede-eigenaarschap te geven, kijkt onze gemeenschap van scholen niet alleen naar het verwerven van kennis maar zetten we vooral in op een actief en sociaal leerproces. Hierbij staan het creëren van een veilige onderwijsomgeving, waarbij ruimte is voor spelend leren, talentontwikkeling, cultuureducatie en samenwerken met de gemeenschap hoog in het vaandel.

“SAMEN – LEREN – ONTWIKKELEN”

Onze kernwaarden

- Veiligheid & geborgenheid
- Van binnen naar buiten en buiten naar binnen
- Samen groeien en bloeien
- Zelfstandigheid - Zelfvertrouwen - Zelfbeeld
- Mede-eigenaar van je eigen ontwikkeling

Als GvS Ulestraten – Moorveld willen wij ervoor zorgen dat onze kinderen het beste uit zichzelf kunnen halen, waarbij ze respectvol in verbinding staan met hun omgeving. Daartoe bieden wij een vertrouwde plek om zich voor te bereiden op het voortgezet onderwijs en hun toekomst in de samenleving. We dagen kinderen uit om hun talenten te ontdekken, ontplooien en in te zetten waar mogelijk.

Om er voor te zorgen dat onze kinderen zich optimaal kunnen ontplooien, bieden we binnen onze GVS Ulestraten – Moorveld een duidelijke, overzichtelijke en geborgen omgeving. We geven kinderen inkijk in hun eigen ontwikkeling en leren ze stap voor stap eigenaar te worden van hun eigen leerproces. Hierbij stimuleren we zelfstandigheid, zelfsturing en zelfreflectie. Door eigentijdse lessen waarbij we gebruikmaken van ontdekkend en onderzoekend leren in samenwerking met onze omgeving, trachten we zoveel mogelijk aan te sluiten bij de intrinsieke motivatie, nieuwsgierigheid en ontwikkeling van kinderen.

Identiteit

Van oudsher heeft de school een katholieke identiteit, waarin waarden als respect, verbondenheid, zorg voor elkaar en aandacht voor de gemeenschap centraal staan. Tegelijkertijd is de school een open gemeenschap waarin iedereen welkom is, ongeacht achtergrond, geloof of cultuur. Diversiteit wordt gezien als een verrijking en er wordt gewerkt aan een veilige en inclusieve omgeving voor alle kinderen en ouders.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Nagenoeg alle kinderen doen mee aan de klassikale instructie en inoefening. Hierna gaan de meeste kinderen de leerstof zelfstandig verwerken. De leerkracht geeft een kleine groep verlengde instructie en aan de echte risicoleerlingen wordt nogmaals verlengde instructie gegeven.

De school stimuleert veelvuldig overleg tussen leerkracht en leerling. Opdrachten worden nooit zomaar gegeven, regels worden nooit zomaar gesteld. De leerkracht maakt steeds het doel duidelijk. Binnen het leerjaar worden kinderen uitgedaagd om ook eigen ontwikkelingsdoelen te stellen. Daarbij worden ze door de leerkrachten begeleid. De leerlingen krijgen instructie en verwerking op niveau aangeboden.

Kinderen mogen elkaar in bepaalde situaties helpen, zijn echter nooit elkaars concurrenten. Fouten maken mag en vormt een wezenlijk onderdeel van het leerproces. Niet alleen het eindresultaat is belangrijk, maar ook de wijze waarop dit tot stand is gekomen (proces). Met bij voorkeur belonen van gewenst gedrag maar wanneer nodig ook straffen van ongewenst gedrag geven we de leerlingen feedback over hun handelen. Straf volgt, waar mogelijk, onmiddellijk op een voorval en heeft daar bij voorkeur verband mee.

Door bij toerbeurt allerlei taken uit te voeren, leren kinderen verantwoordelijkheid dragen. Discriminatie, in welke vorm dan ook, wordt bestreden. Aan het voorkomen van pesten wordt in elke groep aandacht besteed.

Naast (vak)leerkrachten zijn er op school ook twee onderwijsondersteuners. Verder bezoeken regelmatig stagiaires onze school. Dit zijn stagiaires onderwijsassistent of (oud) leerlingen uit het vo die hun maatschappelijke stage op onze school invullen.

De leerlingen zijn verdeeld over vier combi-groepen:

- groep 1/2
- groep 3/4
- groep 5/6
- groep 7/8

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

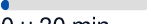
Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal- en rekenactiviteiten	 8 u 00 min	 8 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Sociaal emotionele ontwikkeling	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Werklessen	 8 u 00 min	 8 u 00 min
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min

Dagelijks wordt gestart vanuit een kring waarin de taal en/of rekenactiviteiten worden aangeboden. Binnen deze kringactiviteiten wordt er ook aandacht besteed aan wereldoriëntatie.

Beweging is van zeer groot belang in de ontwikkeling van jonge kinderen. Vandaar dat er iedere dag minimaal één bewegingsmoment is. Dit moment kan bestaan uit bewegingslessen, maar ook buitenspelen of kleuterdans maken hier onderdeel van uit. Een dag per week wordt het beweegmoment verzorgd door de vakleerkracht beweging.

Op basisschool Ondersteboven wordt vanaf groep 1 de Engelse taal aangeboden.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Levensbeschouwing	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Wereldoriëntatie	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Taal	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Lezen	 6 u 00 min	 6 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 4 u 00 min	 4 u 00 min
Technisch schrijven	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Sociaal emotionele ontwikkeling	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min

De aangegeven uren geven een indicatie van de leertijd. Wanneer blijkt dat een bepaald vakgebied extra aandacht heeft, wordt er leertijd toegevoegd en wordt een weloverwogen keuze gemaakt waar deze leertijd in mindering wordt gebracht.

Onder kunstzinnige en creatieve vorming valt onder andere de deelname aan 'Toon je talent', maar ook de lessen handvaardigheid, tekenen en muziekonderwijs.

Wereldoriëntatie bestaat uit aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en verkeer. Ook burgerschap maakt onderdeel uit van het wo-onderwijs. De kinderen krijgen tijdens het wo-onderwijs (middels de methode Blink) kennis en vaardigheden aangeboden en worden gestimuleerd eigen opvattingen te ontwikkelen met een nieuwsgierige en open houding.

Meer informatie kunt u vinden via <https://www.innovo.nl/verantwoording-verplichte-onderwijstijd.html>, <https://www.innovo.nl/gronden-voor-vrijstelling-onderwijsactiviteiten.html> en www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/leerplicht/onderwijstijd/onderwijstijd-in-het-basisonderwijs/lunchtijd-en-onderwijstijd

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Werk / leerplein onderbouw en bovenbouw

2.2 Het team

Het team van Basisschool Ondersteboven bestaat uit de volgende functies:

- Directeur
- Adjunct- directeur
- Intern begeleider
- Leerkrachten
- leerkrachten met een specialisme
- Onderwijsondersteuners
- Vakleerkrachten gym en muziek
- Vrijwilligers
- Stagiaires onderwijsondersteuner (MBO) en Pabo (HBO)

Het team bestaat uit mensen met veel onderwijservaring en specialismen. Het team is samengesteld uit fulltimers en leerkrachten die part-time werken.

Alle ouders ontvangen aan het begin van het schooljaar een schoolkalender met daarin de namen van de leerkrachten en ondersteuners per groep. Bij tussentijdse instroom ontvangen ouders de schoolkalender bij aanvang van het onderwijs.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

De groepsleerkracht kan afwezig zijn wegens ziekte, cursus of ander buitengewoon verlof.

Op dit moment is er een toenemende schaarste aan personeel. Scholen proberen zoveel mogelijk te werken met een flexibele schil, waarmee ze een groep proberen te voorzien van een professional. Eerst wordt er gekeken of we nog in andere oplossingen kunnen voorzien. Indien er geen geschikte medewerkers meer beschikbaar zijn, wordt binnen onze GVS gezocht naar oplossingen.

Inzet van onderwijsondersteuners of leerlingen verdelen over de andere groepen zijn mogelijkheden. De inzet van intern begeleiders en directieleden wordt tot een minimum beperkt en is van kortdurende aard.

Uiteraard proberen wij de wisselingen tot een minimum te beperken. Het is niet altijd mogelijk vervangingen in een bepaalde groep door dezelfde personen te laten invullen.

In het uiterste geval wordt het besluit genomen om de ouders te verzoeken om hun kind(eren) thuis op te vangen. Bij onvoldoende personele bezetting communiceren wij zo tijdig mogelijk wanneer welke groep thuis blijft.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *MIK/PIW (Spelenderwijs)*.

Peuterspeelzaal Pinokkio is vier ochtenden per week geopend in ons schoolgebouw (maandag, dinsdag, donderdag en vrijdagochtend) van 8.45 tot 12.30 uur). Deze peuterspeelzaal maakt deel uit van MIK/PIW Groep (www.mik-piwgroep.nl). De gehanteerde thema's sluiten aan bij de thema's zoals deze worden toegepast in groep 1/2. Daarbij is er een warme overdracht van leerlingen wanneer deze doorstromen van de peuterspeelzaal naar het basisonderwijs. De leerkracht van onze school heeft

regelmatig overleg met de leidsters van de peuterspeelzaal.

Vanaf schooljaar 2018-2019 hanteren we de VVE aanpak zoals deze door de Gemeente Meerssen is opgesteld. Het gemeentelijk beleidsplan is in het schooljaar 2020-2021 geactualiseerd en opnieuw vastgesteld voor de komende schooljaren. De visie VVE rust op drie pijlers:

VVE gezamenlijke visie. De medewerkers van de peuteropvang en de teamleden van groep 1/2 hebben een gezamenlijke visie vastgesteld met als uitgangspunt dat VVE een goed educatief aanbod voor alle kinderen is.

Doorgaande lijnen vroegtijdige onderkenning en begeleiding van kinderen.

Dat betekent dat de doorgaande lijnen van het kindvolgsysteem van de peuteropvang en het leerlingvolgsysteem van de school in kaart worden gebracht en op hoofdlijnen worden afspraken gemaakt hoe de doorgaande lijn gerealiseerd wordt.

Ouderbetrokkenheid.

Er is een procedure voor de intake van kinderen o.a. met een VVE-indicatie, waarbij de ouderbetrokkenheid op de agenda van de intake staat. De warme overdracht is in een protocol vastgelegd.

Er is regelmatige afstemming tussen MIK/PIW en school. Voor de toekomst liggen er nog kansen in samenwerking en afstemming.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Voor de schoolplanperiode 2024 – 2028 stelt het team van basisschool Ondersteboven zich drie ontwikkelthema's. Ieder ontwikkelthema is verduidelijkt met een beknopte uitleg en een gestelde ambitie. Naast invulling van drie kernmerken (meetbaar, merkbaar en zichtbaar) is ieder ontwikkelthema geconcretiseerd op basis van de terugblik uit het vorige schoolplan (hoofdstuk vier) en het hoofdstuk onderwijskwaliteit NU (hoofdstuk zeven). In deze concretisering is tevens de koppeling gemaakt met de meest relevante bouwstenen.

Ontwikkelthema 1: Formatief Handelen

Toelichting: Basisschool Ondersteboven streeft ernaar om formatief handelen te integreren in haar onderwijspraktijk. Dit betekent dat we onze focus richten naar een meer inclusieve benadering waarbij continue feedback en feedforward centraal staan.

Ambitie: Basisschool Ondersteboven streeft ernaar over vier jaar een cultuur van formatief handelen volledig te integreren in de onderwijspraktijk. Leerlingen zijn actief betrokken bij hun eigen leerproces, waarbij continue feedback en feedforward centraal staan. Dit uit zich in meetbare groei en ontwikkeling, zichtbaar in de implementatie van diverse formatieve beoordelingsmethoden zoals het digi-keuzebord en Snappet in alle vakgebieden. De school heeft een positieve leercultuur waarin fouten maken mag en leren centraal staat, resulterend in merkbare verbeteringen in leerresultaten en een verhoogde motivatie en betrokkenheid van leerlingen.

Sfeerbeelden:

- *Meetbaar:* De implementatie van formatief handelen wordt meetbaar door regelmatige evaluaties van leerlingenvoortgang en leerresultaten, waarbij de nadruk ligt op groei en ontwikkeling in plaats van cijfers.
- *Merkbaar:* Leerlingen voelen zich gestimuleerd om actief betrokken te zijn bij hun eigen leerproces, doordat ze regelmatig constructieve feedback ontvangen die hen helpt om te groeien en te verbeteren.
- *Zichtbaar:* In de klaslokalen worden verschillende vormen van formatief handelen toegepast, zoals peer-assessment, zelfreflectie en leerling-gestuurde evaluaties, wat resulteert in een positieve leercultuur waarin fouten maken mag en leren centraal staat.

Ontwikkelthema 2: Op weg naar kwaliteitsbeleid

Toelichting: Basisschool Ondersteboven wil een cyclisch proces van onderwijskwaliteit implementeren en zo een kwaliteitscultuur bevorderen waarin continu leren en verbeteren centraal staan.

Bij de GvS Ulestraten-Moorveld staat een intensieve samenwerking tussen team, schoolleiding en bestuur centraal. Het onderwijs focust op formatief en flexibel leren, talentontwikkeling en een veilig pedagogisch klimaat. Zowel de winter- als de voorjaarsdialoog leveren hier een bijdrage aan om te komen tot een sterke focus op zelfevaluatie, leerlingengroei en leskwaliteit.

Ambitie: Basisschool Ondersteboven heeft een bloeiende kwaliteitscultuur gerealiseerd waarin het cyclisch proces van onderwijskwaliteit volledig is geïntegreerd. Leerkrachten en teamleden zijn actief betrokken bij het continu leren en verbeteren, waarbij feedback en evaluatie centraal staan. Dit uit zich meetbaar in de regelmatige evaluaties en analyses van onderwijsresultaten en processen, waarbij concrete verbeteracties worden geïdentificeerd en opgevolgd in een gestructureerde kwaliteitscyclus.

Sfeerbeelden:

- *Meetbaar:* De kwaliteitscyclus wordt meetbaar door regelmatige evaluaties en analyses van onderwijsresultaten, rijke data en onderwijsprocessen, waarbij concrete verbeteracties worden geïdentificeerd en opgevolgd.
- *Merkbaar:* Er heerst een cultuur van openheid en samenwerking waarin feedback wordt omarmd en waarin alle teamleden zich verantwoordelijk voelen voor het verbeteren van de onderwijskwaliteit. Daarnaast wordt de cyclus in de jaarplanning opgenomen zodat deze een correct tijdspad kent.
- *Zichtbaar:* Op verschillende niveaus binnen de school worden verbeterinitiatieven en -resultaten gedeeld en gevierd, wat bijdraagt aan een gemeenschappelijk gevoel van trots en betrokkenheid.

Ontwikkelthema 3: Doorontwikkeling van de GvS Ulestraten – Moorveld

Guiding ontwikkeling: Basisschool Ondersteboven wil de GvS Ulestraten – Moorveld verder ontwikkelen door het uitdragen van de gezamenlijke visie en verder vorm en uitvoering te geven aan de samenwerking in gemeenschappelijke uitdagingen en kansen.

Ambitie: Basisschool Ondersteboven heeft met basisschool de Triangel met de GvS een bloeiende en hechte gemeenschap gevormd, waarin de gezamenlijke visie wordt uitgedragen en verder vorm en uitvoering wordt gegeven aan samenwerking in gemeenschappelijke uitdagingen en kansen. In deze ontwikkeling worden gezamenlijke doelen geformuleerd, gemonitord en geëvalueerd. Er is een gevoel van verbondenheid en samenwerking merkbaar tussen beide scholen. Dit uit zich in gezamenlijke activiteiten, uitwisseling van kennis en ervaring, en een gedeelde verantwoordelijkheid voor elkaars succes.

Sfeerbeelden:

- * *Meetbaar:* De doorontwikkeling van de gemeenschap wordt meetbaar door de gezamenlijke formulering en evaluatie van

gemeenschappelijke doelen en de monitoring van de voortgang.

* Merkbaar: Er ontstaat een gevoel van verbondenheid en samenwerking tussen de verschillende scholen binnen de gemeenschap, wat zich uit in gezamenlijke activiteiten, uitwisseling van kennis en ervaring, en gedeelde verantwoordelijkheid voor elkaars succes. (Bijv: collegiale consultatie, ontwikkelgroepen)

* Zichtbaar: De samenwerking tussen scholen binnen de gemeenschap wordt zichtbaar door gezamenlijke projecten, bijeenkomsten en evenementen waarin de kracht van de gemeenschap wordt gebruikt.

Hoe bereiken we deze doelen?

De essenties in het beleidskader voor Onderwijskwaliteit van INNOVO staan verwoord in onze gezamenlijke ambitie:

INNOVO creëert en realiseert regie op onderwijskwaliteit met vertrouwen, verbinding en vakmanschap. Op weg naar authentiek kwaliteitsbeleid in elke INNOVO-school, met als hogere ambitie: elke INNOVO-professional geeft elke dag doelbewust leiding aan onderwijskwaliteit, professioneel, formatief en flexibel, door zichzelf en elkaar, kwaliteitsbewust, de maat te nemen, met een kwaliteitsdoel voor ogen.

Binnen INNOVO bewegen we met betrekking tot onderwijskwaliteit, van papier naar professionals in het primaire proces, doordat we:

- streven naar een stadium Kwaliteitsbeleid in de kwaliteitsontwikkeling: Proactief, met een start- en streefsituatie, in samenhang en feedback
- strategisch, tactisch en operationeel niveau onderscheiden in een kwaliteitscyclus
- kwaliteitsbeleid vanuit het bestuur faciliteren: inrichten, uitvoeren en evalueren
- kwaliteitsbewustzijn expliciteren in de dialoog: over opvattingen, leidinggeven en verantwoorden
- planmatig en systematisch leidinggeven in minimaal 3 perioden per kalenderjaar
- verantwoorden met 4 essentiële kwaliteitsvragen, 6 bouwstenen in een zelfevaluatie:

We brengen focus aan met kwaliteitsvragen:

- Krijgen leerlingen goed onderwijs, met een rijk en passend aanbod?
 - Leren leerlingen met formatief handelen in flexibel onderwijs?
- Voelen leerlingen en professionals zich veilig én uitgedaagd?
 - Is iedereen veilig, in een professioneel klimaat?
- Leren leerlingen genoeg?
 - Behalen leerlingen resultaten conform gestelde norm?
- Sturen we op onderwijskwaliteit?
- Geven professionals expliciet leiding aan onderwijskwaliteit?

Om inhoud te geven aan onderwijskwaliteit leggen we een fundament met bouwstenen. Ze zijn bedoeld om het authentieke kwaliteitsbeleid in elke INNOVO-school inhoud te geven, zoals verwoord in de ambitie. Daarnaast worden de bouwstenen op geplande kwaliteitsmomenten gespreksonderwerpen, in de dialoog in de school én binnen het bestuur. Om samen verantwoordelijk te zijn voor:

Elk kind, elke dag het beste onderwijs!

De zes bouwstenen gekoppeld aan het waarderingskader van de Onderwijsinspectie zijn:

1. Bouwsteen Kwaliteitsbeleid
2. Bouwsteen Zicht op Ontwikkeling
3. Bouwsteen Pedagogisch en Didactisch handelen
4. Bouwsteen Onderwijsresultaten
5. Bouwsteen Veiligheid en Schoolklimaat
6. Bouwsteen Basisvaardigheden

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Basisondersteuning in de klas

Op onze school vinden wij het belangrijk dat ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen, zowel cognitief als sociaal-emotioneel. Daarom bieden wij in de klas **basisondersteuning**: de ondersteuning die iedere leerling dagelijks van de leerkracht ontvangt.

Wat verstaan wij onder basisondersteuning?

Basisondersteuning is de structurele begeleiding en hulp die wij binnen de groep organiseren, afgestemd op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Dit betekent dat de leerkracht het onderwijs zo inricht dat zoveel mogelijk kinderen goed kunnen deelnemen en tot leren komen.

Hoe ziet basisondersteuning eruit?

De basisondersteuning in onze klassen bestaat onder andere uit:

- **Differentiatie in instructie en verwerking**
Leerlingen krijgen instructie op verschillende niveaus, passend bij hun mogelijkheden. Sommige leerlingen ontvangen extra uitleg, terwijl anderen juist meer uitdaging krijgen.
- **Een veilig en positief pedagogisch klimaat**
We zorgen voor een omgeving waarin kinderen zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelen. Dit is de basis voor goed leren en ontwikkelen.
- **Planmatig werken**
De leerkracht volgt de ontwikkeling van leerlingen systematisch en past het onderwijs hierop aan. Dit gebeurt met behulp van observaties, toetsen en groepsplannen.
- **Ondersteuning bij leer- en ontwikkelingsvragen**
Denk aan extra begeleiding bij lezen, rekenen of taal, maar ook ondersteuning bij werkhouding, concentratie of sociale vaardigheden.
- **Structuur en duidelijkheid**
We bieden een voorspelbare dagindeling, heldere instructies en duidelijke verwachtingen, zodat leerlingen weten waar ze aan toe zijn.
- **Samenwerking met ouders**
Ouders worden actief betrokken bij de ontwikkeling van hun kind, zodat school en thuis elkaar versterken.

Wanneer is er meer nodig?

Voor de meeste leerlingen is deze basisondersteuning voldoende om zich goed te ontwikkelen. Als blijkt dat een leerling meer nodig heeft, kijken we samen met ouders en eventueel externe deskundigen naar aanvullende ondersteuning. Dit kan binnen de school of, indien nodig, in samenwerking met andere instanties.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Binnen onze school is een intern begeleider aanwezig met een basiskennis op het gebied van taal en rekenen. Deze persoon coördineert de ondersteuning en werkt samen met leerkrachten om gerichte ondersteuning te bieden aan leerlingen die extra begeleiding nodig hebben. Maureen Zeegers is onze Rekenspecialist.

In samenwerking(GVS) met Bs. De Triangel werken onze specialisten waar het kan samen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Onze gedragsspecialist en intern begeleider zijn betrokken wanneer leerlingen opvallend gedrag laten zien. Dit gebeurt ten alle tijden met medeweten van ouders. In samenwerking met basisschool de Triangel werken onze specialisten aan het beste onderwijs voor alle kinderen in Ulestraten en Moorveld/Geulle. Rachelle van Vloderp is onze gedragsspecialist.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Onze gedragsspecialist en intern begeleider zijn betrokken wanneer leerlingen opvallend gedrag laten zien. Dit gebeurt ten alle tijden met medeweten van ouders. In samenwerking met basisschool de Triangel werken onze specialisten samen. Voor specifieke vraagstukken nemen we contact op met CPO (Innovo) of een ergotherapeut die werkt met leerlingen aan werkhouding en taakaanpak.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

.Voor vragen rondom motorische en lichamelijke ontwikkelingen werkt school samen met specialisten zoals ergotherapeuten en fysiotherapeuten.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Voor medisch handelen en persoonlijke verzorging werkt school samen met de specialisten voor het betreffende domein.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Basisschool Ondersteboven heeft de ambitie om de begeleiding van leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte de komende jaren verder te versterken. Een belangrijk speerpunt daarbij is de doorontwikkeling van de expertise binnen het team. De rol van specialisten, zoals gedragsspecialisten en rekencoördinatoren, is in ontwikkeling. We investeren in taakgerichte positionering van deze specialisten, zodat zij in de toekomst een stevigere rol kunnen vervullen in de begeleiding van leerlingen én in het ondersteunen van collega's. Daarnaast zetten we in op verdere samenwerking met externe partners om de basisondersteuning te verrijken waar nodig.

Daarnaast bekwamen de leerkrachten zich in formatief handelen om zo optimaal aan te kunnen sluiten bij de leerbehoefte van elk kind.

Inbreng en invloed van leerlingen

Hoorrecht van kinderen en kindgesprekken

Op onze school vinden wij het belangrijk dat ieder kind zich gezien en gehoord voelt. Daarom geven wij actief invulling aan het **hoorrecht van kinderen**. Dit betekent dat leerlingen de ruimte krijgen om hun mening te uiten over zaken die voor hen belangrijk zijn, zeker als het gaat om hun eigen ontwikkeling en welbevinden op school.

Wat is het hoorrecht?

Het hoorrecht houdt in dat kinderen het recht hebben om hun stem te laten horen en dat er serieus naar hen wordt geluisterd. Wij zien leerlingen als mede-eigenaar van hun leerproces. Hun ervaringen, ideeën en behoeften nemen wij daarom mee in onze begeleiding en besluitvorming.

Kindgesprekken als vorm van uitvoering

Wij geven vorm aan het hoorrecht door middel van **kindgesprekken**. Dit zijn individuele gesprekken tussen de leerkracht en de leerling, waarin het kind centraal staat. Tijdens deze gesprekken is er aandacht voor onder andere:

- Het welbevinden van de leerling
- De voortgang en resultaten op school
- De leerdoelen en persoonlijke ontwikkeling
- Eventuele zorgen, vragen of wensen van het kind

Kindgesprekken vinden meerdere keren per jaar plaats en vormen een waardevolle aanvulling op onze observaties en toetsgegevens.

Doel van de kindgesprekken

Met de kindgesprekken willen wij:

- Leerlingen betrekken bij hun eigen leerproces
- Het eigenaarschap en de motivatie van kinderen versterken
- Beter aansluiten bij de behoeften van iedere leerling
- Een open en veilige communicatie stimuleren

De uitkomsten van deze gesprekken worden, waar passend, meegenomen in de verdere begeleiding van de leerling en besproken met ouders.

Samen werken aan ontwikkeling

Door het hoorrecht serieus te nemen en kindgesprekken structureel in te zetten, bouwen wij samen met onze leerlingen aan een schoolomgeving waarin iedereen zich gehoord voelt en zich optimaal kan ontwikkelen.

Voor informatie zie: en www.onderwijsinspectie.nl/onderwerpen/leerplicht/onderwijstijd/onderwijstijd-in-het-basisonderwijs/lunchtijd-en-onderwijstijd en <https://www.rijksoverheid.nl/documenten/brochures/2024/11/14/infographic-wet-versterking-positie-ouders-en-leerlingen-in-het-passend-onderwijs>

Extra informatie

Het knooppunt is ingericht en werkt naar behoren. Op vraag sluiten standaard de jeugdarts, schoolmaatschappelijk werk en iemand van het sociale team van de gemeente Meerssen aan bij het overleg. Waar wenselijk en mogelijk schrijft MIK/PIW de PO, KDV of BSO aan. Bij dit overleg zijn verder de ouder(s) betrokken, de leerkracht en de interne begeleider van de school. Bij een specifieke ondersteuningsvraag, sluiten mensen aan met de gevraagde expertise. Zo sluit dan het MIK, een ergotherapeut, logopediste of andere betrokkenen aan bij ons knooppunt.

De specialisten aanwezig op school krijgen (indien mogelijk en nodig) meer ruimte om op basis van collegiale consultatie andere collega's te helpen bij specifieke ondersteuningsvraagstukken of voor het opstellen/ontwikkelen van beleid. Hierdoor zal op meerdere gebieden de zorgketen gesloten worden.

De onderwijsondersteuning bestaat uit 5 niveaus:

- Ondersteuningsniveau 1: Goed onderwijs in de groep/unit/bouw
- Ondersteuningsniveau 2: Ondersteuning in de groep/unit/bouw
- Ondersteuningsniveau 3: Ondersteuning op school met interne deskundigen
- Ondersteuningsniveau 4: Ondersteuning op school met externe specialisten
- Ondersteuningsniveau 5: Extra ondersteuning speciaal (basis)onderwijs

Dit betekent dat:

De cyclus van ondersteuning start met het verzamelen van gegevens en het analyseren van de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerlingen. Er wordt hierin onderscheid gemaakt in zachte en harde data. Onder zachte data verstaan we bijvoorbeeld: observaties, gesprekken met kinderen, ouders, leerkrachten en externe professionals. Daarnaast wordt er gebruik gemaakt van harde data waaronder de resultaten van toetsen en gegevens van Leerling In Beeld.

Ondersteuningsniveau één tot en met vier wordt binnen de schoolcontext georganiseerd. Dit kan variëren van differentiatie in de klas tot het inschakelen van interne deskundigen of externe specialisten. Vanuit regelmatige monitoring en evaluatie wordt de effectiviteit van de uitgevoerde ondersteuningsmaatregelen bepaald. Daarbij wordt de voortgang van individuele leerlingen gevolgd en de impact van de interventies geëvalueerd. Op basis van deze terugblik worden (indien nodig) ondersteuningsmaatregelen aangepast of wordt bijgestuurd. Dit kan inhouden dat er nieuwe strategieën worden geïmplementeerd, bestaande interventies verbeterd of aanvullende ondersteuning wordt ingeschakeld.

De ondersteuning van onze leerlingenpopulatie wordt benaderd vanuit het perspectief van handelingsgericht werken/denken (Pameijer, 2017). Dit betekent er gericht wordt op de behoeften van de individuele leerling en gekeken wordt naar wat werkt en wat niet werkt in de ondersteuning en interventies, m.a.w. de WOWW-aanpak (Lamb, 2021). Hierbij wordt een planmatige aanpak gehanteerd in het afstemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Dit wordt onder andere vertaald in het opstellen van individuele handelingsplannen voor leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften, het stellen van haalbare doelen en inzoomen op de voortgang en evaluatie. Leerlingen worden gevolgd in de korte lus (blok), in de middellange lus (thema) en in de lange lus (LIB).

Effecten van deze ondersteuning en interventies worden met enige regelmaat geëvalueerd.

In het kader van optimalisatie van de ondersteuning wordt actief gezocht naar samenwerking met ouders, externe professionals en andere belanghebbenden. Vanuit deze samenwerking wordt getracht om flexibel in te spelen op de diverse onderwijsbehoeften én gestreefd naar het creëren van een inclusieve en ondersteunende leeromgeving waarin elke leerling zich optimaal kan ontwikkelen.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

We werken aan een veilig en positief schoolklimaat met behulp van de **HiRO-methode**. HiRO is ons preventieve anti-pestprogramma en richt zich op de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen. Door middel van wekelijkse lessen besteden wij structureel aandacht aan groepsvorming, samenwerken, respect, weerbaarheid en het omgaan met emoties en conflicten.

Binnen de HiRO-lessen staan de kernwaarden **vertrouwen, samenwerken, respect, beheersing, weerbaarheid, discipline en plezier** centraal. Leerlingen leren hoe zij op een positieve manier met elkaar omgaan, grenzen aangeven en verantwoordelijkheid nemen voor hun eigen gedrag.

Wanneer pestgedrag wordt gesignaleerd, wordt dit direct besproken met de betrokken leerlingen. Indien nodig worden ouders, de intern begeleider en directie betrokken en volgen we het stappenplan uit ons anti-pestprotocol. Meldingen worden zorgvuldig vastgelegd en samen zoeken we naar passende oplossingen.

Door preventief te werken én pestgedrag serieus aan te pakken, zorgen wij samen voor een veilige omgeving waarin ieder kind zich prettig voelt en zich optimaal kan ontwikkelen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters. Een veilige schoolomgeving vinden wij van groot belang. Daarom monitoren wij jaarlijks hoe leerlingen de sociale veiligheid op school ervaren.

Dit doen wij op twee manieren. Allereerst nemen wij deel aan Vensters PO, waarbij leerlingen uit de bovenbouw een vragenlijst invullen over hun welbevinden en veiligheidsbeleving op school. De resultaten geven ons inzicht in hoe leerlingen de sfeer op school ervaren en of zij zich veilig voelen.

Daarnaast maken wij gebruik van Kindbegrip, een leerlingvolgsysteem voor sociaal-emotionele ontwikkeling. Leerkrachten observeren leerlingen en vullen vragenlijsten in om zicht te houden op het welbevinden, gedrag en de sociaal-emotionele ontwikkeling van ieder kind. Wanneer nodig worden aanvullende gesprekken gevoerd met leerlingen, ouders en betrokken medewerkers.

De uitkomsten van zowel Vensters PO als Kindbegrip worden binnen het team besproken en gebruikt om ons onderwijs en ons beleid rondom sociale veiligheid verder te versterken. Op deze manier blijven wij werken aan een schoolklimaat waarin ieder kind zich veilig en prettig voelt.

Voor meer informatie: [sociale veiligheid op school - Innovo - onderwijs op maat](#)

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Van Vlodrop	Rachelle.vanvlodrop@innovo.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Zeegers	Maureen.Zeegers@innovo.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Vormen van ouderbetrokkenheid

De betrokkenheid en inzet van ouders kan op meerdere manieren gestalte krijgen. Daarvoor onderscheiden wij activiteiten die respectievelijk te maken hebben met meeleven, meehelpen, meedenken en meebeslissen. Van ouders mag worden verwacht dat zij meeleven met hun kind, dat zij geïnteresseerd zijn in zijn prestaties en welbevinden op school. Met andere woorden: u toont belangstelling voor 'hoe het gaat op school' of 'wat uw kind vandaag heeft geleerd'. Uit tal van onderzoeken blijkt steeds weer dat de betrokkenheid van ouders bij het leren van hun kind van grote invloed is op de prestaties van hun kinderen. Het spreekt voor zich dat deze belangstelling zich ook uitstrekt naar het maken van het huiswerk en het eventueel overhoren daarvan. Als er bijeenkomsten voor ouders worden georganiseerd, verwachten wij u natuurlijk op school.

Verder vloeit uit deze samenwerking voort dat u de groepsleerkracht op de hoogte stelt van eventuele veranderingen in de thuissituatie, die van invloed kunnen zijn op het leren van de kinderen.

De groepsleerkracht is de spil in het contact tussen de school en de ouders. Zij kent de leerlingen en hun ouders en is op de hoogte van de thuissituatie. De groepsleerkracht bespreekt met u de voortgang in de ontwikkeling en de leervorderingen van uw zoon/dochter. Meeleven betekent uiteraard ook meedenken hoe het verder moet/kan met uw zoon/dochter als het (even) tegen zit met leren. De groepsleerkracht vertelt wat zij doet en kijkt vanuit haar professionele invalshoek naar uw zoon/dochter in de groep. Uw kijk op hoe het met uw zoon/dochter thuis en op school gaat, telt uiteraard ook mee. Samenspraak in combinatie met respect voor elkaars verantwoordelijkheden en deskundigheden staan hierbij centraal.

Meehelpen

Ouders helpen op school actief mee bij allerlei activiteiten. Daar zijn wij bijzonder blij mee. Door de inzet van ouders is het mogelijk deze activiteiten extra cachet te geven. Dit komt vanzelfsprekend ten goede aan de kinderen. Daarnaast hebben we de ouderraad, die op schoolniveau allerlei activiteiten organiseert en coördineert. Ook daarvoor kunt u zich aanmelden.

Meedenken

Samen weet je meer dan alleen. Deze waarheid is ook van toepassing op de school en de ouders. Wij willen graag gebruik maken van uw denkkraft. Dat is uiteraard eerst van toepassing als het om uw eigen kind gaat, maar ook als het om de school van uw kind gaat. Zo kunt u op een structurele manier bijdragen door als ouder zitting te nemen in de medezeggenschapsraad. Het kan ook incidenteel door tijdelijk deel uit te maken van een ouderpanel of een werkgroep. Als er op school bijvoorbeeld wordt nagedacht over veiligheid in en om de school, dan vinden wij het normaal dat ook ouders daarop hun kijk geven en met ideeën komen hoe we dit kunnen verbeteren. Zo zijn er wel meer onderwerpen te bedenken, waarover wij uw mening graag horen.

Meebeslissen

Medezeggenschap in het onderwijs is wettelijk geregeld in de Wet Medezeggenschap op Scholen (de WMS). Deze wet bepaalt, dat alle scholen een medezeggenschapsraad moeten hebben. Ook bepaalt deze wet, dat besturen met meer dan twee scholen een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad dienen in te richten. Daarnaast benoemt de WMS de rechten van de medezeggenschap, te weten overlegrecht, informatierecht, instemmings- en adviesrecht. Het instemmingsrecht heeft veelal betrekking op zaken die het personeel betreffen, het adviesrecht gaat meer over zaken die de organisatie aangaan. Ten slotte geeft de WMS handreikingen voor verkiezingen, de werkwijze van de raad, de wijze waarop geschillen aanhangig gemaakt kunnen worden en benoemt de wet de verplichting van de MR om jaarlijks een activiteiten- of jaarplan en een jaarverslag te maken. Voor meer informatie ga naar [medezeggenschap - Innovo - onderwijs op maat](https://www.innovo.nl/medezeggenschap) Uitgebreide GMR-informatie is ook te vinden via <https://www.innovo.nl/medezeggenschap.html>

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Onze school heeft een schoolwebsite waarop algemene informatie over de school vermeld staat.
- Aan het begin van het schooljaar ontvangen alle ouders/betrokkenen een schoolkalender met daarin alle belangrijke data voor het schooljaar en praktische informatie.
- Via Isy ontvangen ouders algemene nieuwsberichten en groepsspecifieke informatie.
- In de derde schoolweek is er een algemene informatieavond. De leerkrachten geven hierbij specifieke informatie en afspraken binnen de groep.
- Ouders worden uitgenodigd voor een startgesprek, een gesprek n.a.v. het eerste rapport en een facultatief gesprek n.a.v. het tweede rapport. Uiteraard bestaat altijd de mogelijkheid om tussen deze vastgestelde gesprekken, een extra gesprek aan te vragen.
- Onze school heeft een schoolwebsite met algemene informatie.

Informatievoorziening gescheiden ouders

Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van de leerling verloopt. De school volgt hierin de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht jegens gescheiden ouders. De school onthoudt zich van betrokkenheid bij conflicten tussen de ex-partners en doet geen uitspraken. Zij richt zich primair op haar pedagogisch-didactische verantwoordelijkheid jegens de leerling. De school gaat ervan uit dat de ouder die belast is met het gezag, de andere ouder die niet met het gezag belast is, op de hoogte stelt van gewichtige aangelegenheden met betrekking tot het kind. De uitnodiging voor een ouderavond betreft een gezamenlijk gesprek voor beide ouders. In bijzondere situaties kan van de gezamenlijkheid worden afgeweken.

Voor meer informatie ga naar <https://www.innovo.nl/informatievoorzieningen-gescheiden-ouders.html>

Klachtenregeling

In de Wet op het primair onderwijs is bepaald dat elk schoolbestuur een klachtenregeling moet hebben. Dit is bepaald in de zogenaamde 'Kwaliteitswet'. Deze klachtenregeling is bedoeld voor ouders, leerlingen, personeel en andere belanghebbenden, die een klacht hebben "over gedragingen en beslissingen dan wel het nalaten van gedragingen en het niet nemen van beslissingen" van het bestuur of een persoon, die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap.

Waarom een klachtregeling? De onderwijswetgeving is met ingang van 1 augustus 1998 gewijzigd in verband met de invoering van het schoolplan, de schoolgids en het klachtrecht, ook wel de Kwaliteitswet genoemd. Het klachtrecht heeft een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs. Door de klachtenregeling ontvangen het bestuur en de school op eenvoudige wijze signalen die hen kunnen ondersteunen bij het verbeteren van het onderwijs en de goede gang van zaken op school. Met de regeling wordt beoogd een zorgvuldige behandeling van klachten, waarmee het belang van de betrokkenen wordt gediend, maar ook het belang van de school (een veilig schoolklimaat).

De contactpersoon is de 'wegwijzer' binnen school bij een klacht. De contactpersoon zal samen met u bekijken waar u uw klacht het beste kunt neerleggen. De contactpersoon is er niet om uw klacht inhoudelijk op te lossen. Op elke school binnen onze stichting zijn twee contactpersonen aangesteld, een ouder en een leerkracht, bij voorkeur een man en een vrouw. Dit betekent niet dat deze indien de klager een ouder is deze naar de oudercontactpersoon moet en de leerkracht naar de leerkrachtcontactpersoon. De klager is hier vrij in.

De leerkrachtcontactpersoon voor onze school is: mevrouw Inge Janssen email: Inge.Janssen@innovo.nl .

Het klachtmeldingsformulier, de volledige tekst van de klachtenregeling en een notitie met veel gestelde vragen en antwoorden over de klachtenregeling is te vinden op de website van INNOVO: **Klachten - Innovo - onderwijs op maat**

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Werkgroep school-dorp

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Wij vinden een goede samenwerking met ouders van groot belang. Samen dragen we verantwoordelijkheid voor de ontwikkeling en het welzijn van onze leerlingen. Een open communicatie en actieve betrokkenheid van ouders helpen ons om ieder kind optimaal te begeleiden.

Ouders mogen van ons verwachten dat wij ons inzetten om:

- voor ieder kind een veilige en stimulerende leeromgeving te creëren;
- ieder kind uit te dagen om initiatief te nemen in zijn of haar eigen ontwikkeling;
- ieder kind passende ondersteuning en begeleiding te bieden.

Van ouders verwachten wij dat zij vertrouwen hebben in onze deskundigheid en inzet en dat zij bij vragen of zorgen contact opnemen met de leerkracht. De leerkracht is daarbij altijd het eerste aanspreekpunt.

Om ouders actief te betrekken bij onze school zijn er verschillende vormen van samenwerking en inspraak.

Medezeggenschapsraad (MR)

Iedere school heeft volgens de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) een medezeggenschapsraad. De MR denkt mee over belangrijke schoolzaken en heeft advies-, instemmings-, informatie- en overlegrecht. Binnen onze school bestaat de MR uit vertegenwoordigers van ouders en personeel. Vanuit de oudergeleding zijn drie ouders vertegenwoordigd. De MR levert hiermee een waardevolle bijdrage aan de ontwikkeling van onze school.

Meer informatie is te vinden via [INNOVO – medezeggenschap](#).

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Omdat onze school onderdeel is van INNOVO, is er ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Deze raad behandelt onderwerpen die voor alle scholen binnen de stichting van belang zijn en bestaat uit vertegenwoordigers van ouders en personeel.

Ouderraad

De ouderraad ondersteunt het schoolteam bij de organisatie van verschillende activiteiten, zoals vieringen, uitstapjes, sportactiviteiten en feestdagen. Dankzij de inzet van ouders kunnen wij veel extra activiteiten organiseren die bijdragen aan een fijne schooltijd.

Werkgroep School-Dorp

De werkgroep School-Dorp versterkt de band tussen school en de lokale gemeenschap. Door samen activiteiten te organiseren zo ervaren leerlingen dat school en omgeving nauw met elkaar verbonden zijn.

Wij staan altijd open voor communicatie, zowel formeel via de MR, ouderraad en oudergesprek als informeel tijdens een gesprek op het schoolplein of via een gemaakte afspraak. Samen zorgen we voor een prettige en succesvolle schooltijd voor ieder kind.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 32,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Carnaval, Pasen, Watersportdag, Eindejaarsfeest

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Voor de overige vrijwillige schoolkosten vraagt school een bijdrage voor kamp (1x per 2 jaar). Doordat wij een jaarlijks terugkerende actie organiseren, is deze bijdrage lager dan de daadwerkelijke prijs.

Link INNOVO website: [vrijwillige ouderbijdrage - Innovo - onderwijs op maat](#)

Per 1 augustus 2021 is de aangescherpte Wet vrijwillige ouderbijdrage in werking getreden. Elke leerling moet mee kunnen doen aan alle activiteiten die de school of oudervereniging buiten de gewone lessen om organiseert (bijv. een schoolkamp of schoolreis).

Als ouders de vrijwillige ouderbijdrage (bijdrage in de kosten van deelname) niet willen of kunnen betalen leidt dat niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

Meer informatie is te vinden op: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/financiering-onderwijs/documenten/publicaties/2023/09/01/documenten-vrijwillige-ouderbijdrage-po-en-vo>

De Oudervereniging (ov) van onze school vraagt wel een vrijwillige bijdrage aan de ouders van €32,50 voor het organiseren van diverse activiteiten voor onze leerlingen. De oudervereniging staat op zichzelf en valt daarmee niet onder de bovenstaande regeling. Scholen mogen geen kinderen uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Om de activiteiten te kunnen blijven vormgeven zijn de oudervereniging en school wel afhankelijk van de vrijwillige bijdrage.

Activiteiten die onder andere van de vrijwillige ouderbijdrage worden bekostigd zijn de vieringen van Sinterklaas, kerst en Pasen. Jaarlijks wordt tijdens de jaarvergadering van de ov of via een verslag op Isy verantwoording afgelegd over de inzet van de ontvangen gelden.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Wanneer uw kind door ziekte of andere dringende omstandigheden niet naar school kan komen, vragen wij u dit op de eerste verzuimdag vóór 8.30 uur aan ons door te geven. Dit kan op de volgende manieren:

- telefonisch via 043-3641630
- via ISY (absenten → ziekmeldingen)

Wanneer wij geen afmelding hebben ontvangen, neemt de school contact op met ouders/verzorgers. Dit doen wij om duidelijkheid te hebben over de afwezigheid van uw kind.

Ook bij andere afspraken onder schooltijd, zoals een bezoek aan de huisarts of specialist, verwachten wij dat u dit vooraf tijdig aan ons meldt. Bij voorkeur deze afspraken na schooltijd plannen.

Ongeoorloofd verzuim

Wanneer een leerling zonder geldige reden afwezig is, spreken we van ongeoorloofd verzuim. De school is wettelijk verplicht dit te melden bij de leerplichtconsulent. Ook bij regelmatig te laat komen of veelvuldig verzuim kunnen we contact opnemen met de leerplichtconsulent. Ouders worden hierover altijd vooraf geïnformeerd.

Onze school volgt hierbij de geldende wet- en regelgeving rondom de Inspectie van het Onderwijs en de INNOVO-richtlijnen. Meer informatie over verlof en verzuim vindt u via [bestrijden verzuim en vroegtijdig schoolverlaten; buitengewoon schoolverlof - Innovo - onderwijs op maat](#)

Wanneer uw kind ziek wordt op school

Wanneer een leerling tijdens schooltijd ziek wordt, nemen wij contact op met ouders/verzorgers met het verzoek het kind op te halen. Mocht dit niet mogelijk zijn, dan zoeken we samen naar een passende oplossing. Daarom vragen wij ouders om ook een alternatief contactpersoon door te geven, bijvoorbeeld opa, oma of een ander familielid.

Bij kleine ongelukjes verlenen wij zelf eerste hulp. Op school is altijd minimaal één opgeleide bedrijfshulpverlener aanwezig. In ernstigere situaties nemen wij passende maatregelen en informeren wij ouders direct.

Onderwijs tijdens ziekte

Wanneer een leerling langere tijd ziek is, kijken ouders en school samen hoe het onderwijs zoveel mogelijk kan doorgaan. Op deze manier proberen we leerachterstanden te beperken en zorgen we ervoor dat het contact met school en klasgenoten behouden blijft. Voor meer informatie kunt u altijd contact opnemen met de leerkracht.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

In het belang van de goede samenwerking dient verlof, onder vermelding van de reden, schriftelijk, vooraf op school te worden aangevraagd. Hierbij kunt u gebruik maken van een op school of via de website te verkrijgen verlofformulier.

Vakantieverlof

Vakantieverlof op grond van de Leerplichtwet moet u minimaal 8 weken van tevoren aanvragen bij de directeur. U kunt hierbij gebruik maken van formulieren die op school verkrijgbaar zijn. Vakantieverlof kan worden verleend onder de volgende voorwaarden:

- wegens specifieke aard van het beroep*
- het verlof bedraagt niet meer dan tien schooldagen
- het betreft niet de eerste twee lesweken van het schooljaar
- toestemming wordt door de directie enkel verleend na ruggespraak met de leerplichtconsulent

* Van één der ouders is verlof niet mogelijk binnen de officiële schoolvakanties tijdens het schooljaar

(werkgeversverklaring verplicht, formulier opvragen bij de school). Dit verlof mag maximaal éénmaal per schooljaar worden aangevraagd. Bij het begrip 'specifieke aard van het beroep' van de Lpw, dient voornamelijk te worden gedacht aan seizoensgebonden werkzaamheden, resp. werkzaamheden in bedrijfstakken die een piekdrukte kennen, waardoor het voor het gezin feitelijk onmogelijk is om in die periode een vakantie op te nemen. Het moet redelijkerwijs te voorzien zijn (en/of worden aangetoond) dat een vakantie in de schoolvakanties tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden. Slechts het gegeven dat gedurende de schoolvakanties een belangrijk deel van de omzet wordt behaald is onvoldoende.

Verlof vanwege gewichtige omstandigheden

Extra verlof in geval van andere gewichtige omstandigheden moet u bij de directeur aanvragen. Dit moet uiterlijk binnen twee dagen na het ontstaan van de verhindering. Ook hierbij kunt u gebruik maken van een op school te verkrijgen formulier. In de hierna te noemen gevallen kan, zolang het totaal aan een jongere te verlenen verlof het aantal van tien verlofdagen in een schooljaar niet te boven gaat, verlof worden gegeven voor de hierna genoemde periode:

- voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad van het kind
- bij het 12,5-, 25-, 40-, 50-, en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders
- bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad van het kind
- bij overlijden van bloed- of aanverwanten t/m de 4e graad van het kind
- verhuizing van het gezin
- het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten lesuren kan gebeuren
- sommige religieuze feesten

De volgende situaties zijn nooit gewichtige omstandigheden:

- familiebezoek in het buitenland
- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding
- vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden
- een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale vakantieperiode op vakantie te gaan
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers-) drukte
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.

In het geval van twijfel, wordt er contact opgenomen met de leerplichtconsulent van de school.

4.4 Toelatingsbeleid

Via onderstaande link komt u bij de afspraken die gelden bij aanmelding en toelating op onze school (binnen ons bestuur INNOVO). Voor verdere informatie zie: [regels voor aanmelding en toelating - Innovo - onderwijs op maat](#)

De procedure en het aanmeldformulier van onze school vindt u op de website: [Home | Basisschool Ondersteboven](#)

4.5 AVG, schorsing en meenemen kostbaarheden

AVG

INNOVO voert een actief beleid om de privacy van leerlingen en hun ouder(s)/verzorger(s) te beschermen en bewaken. Zij hanteert daarbij de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). In de privacyverklaring op de website van INNOVO leest u op welke manier INNOVO gegevens verwerkt van leerlingen en hun ouders/verzorger(s) en op welke wijze INNOVO waarborgt dat gegevens behoorlijk en zorgvuldig worden verwerkt. De privacyverklaring kunt u lezen op innovo.nl/organisatie/avg-leerlingen/

Schorsing en verwijdering

Vanaf 1 augustus 2014 is met de invoering van passend onderwijs ook de mogelijkheid tot schorsing en verwijdering in de **Wet op het primair onderwijs** (WPO, artikel 40c) opgenomen. Voor meer informatie zie : innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/schorsing-en-verwijdering/

Het meenemen van kostbaarheden naar school is op eigen risico

Wij vragen ouders en leerlingen om geen kostbare of waardevolle eigendommen mee te nemen naar school, zoals sieraden, mobiele telefoons, tablets of andere dure spullen. Ondanks dat wij zorgvuldig omgaan met de eigendommen van leerlingen, kan de school niet verantwoordelijk worden gesteld voor verlies, diefstal of beschadiging.

Het meenemen van waardevolle spullen gebeurt daarom geheel op eigen risico. Indien het toch noodzakelijk is om een dergelijk voorwerp mee te nemen, adviseren wij dit duidelijk te voorzien van de naam van het kind en het zo veel mogelijk thuis te laten of veilig op te bergen.

Wij rekenen op uw begrip en medewerking om onnodige teleurstellingen te voorkomen.

Smartphonegebruik en smarhorloges

Om de concentratie en het leerproces niet te verstoren, hanteren wij een duidelijke smartphone/-horloges richtlijn aan de hand van de landelijke richtlijn. Hierin staat dat het gebruik van deze apparaten tijdens onderwijstijd niet is toegestaan, behalve voor onderwijsdoeleinden, medische noodzaak of bij fysieke beperkingen.

Bij aanvang van de schooldag schakelen de leerlingen hun apparaten uit en geven deze in bewaring bij de leerkracht of stoppen deze weg in in schooltas.

Sponsoring

Bij sponsoring geeft een sponsor geld, goederen of diensten aan een school in ruil voor een tegenprestatie. Er zijn wettelijke voorwaarden voor sponsoring in het basisonderwijs. Ook heeft het Ministerie van OCW samen met onderwijsorganisaties en andere belangenorganisaties het convenant “Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring” (2020-2022) gesloten waarin afspraken voor sponsoring in het primair onderwijs zijn vastgelegd. Dit convenant is er om ons te helpen bij het nemen van zorgvuldige en transparante beslissingen bij het aangaan van sponsorovereenkomsten. Bij het beoordelen van sponsorverzoeken nemen we dit convenant en de daaruit voortvloeiende spelregels dan ook nadrukkelijk in acht. Vanuit onze maatschappelijke opgave zijn we terughoudend met het aangaan van sponsorovereenkomsten.

Bij de beoordeling van een sponsoraanvraag nemen wij in elk geval altijd de navolgende uitgangspunten in acht:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, betrouwbaarheid en onafhankelijkheid van het onderwijs in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod.
- De continuïteit van het onderwijs mag niet in gevaar komen doordat op enig moment sponsormiddelen wegvallen.
- Aan de sponsoring mogen geen extra verplichtingen voor de school qua onderhoud, exploitatie, afschrijvingen, (vervolg)kosten verbonden zijn.
- De samenwerking met een sponsor wordt vastgelegd in een sponsorovereenkomst.
- De sponsorovereenkomst wordt ter instemming voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij willen graag de ontwikkeling die leerlingen doormaken volgen, hiervoor neemt onze school regelmatig toetsen af. Naast de methodegebonden toetsen zijn er ook toetsen die onafhankelijk de kennis en vaardigheid van leerlingen in een betreffende vak in kaart brengen.

De tussenresultaten worden gemeten middels methode onafhankelijke toetsen (LIB-toetsen). Daarnaast vinden er na een thema/blok methodegebonden toetsen plaats. Op basis van de resultaten wordt gekeken voor welke leerstof de leerling nog extra instructie en aandacht behoeft. Dit wordt verwerkt in de planning van de groep, waarbij de leerkracht weet wanneer welke leerling welke leerstof nodig heeft. Ook kan het zijn dat leerlingen bepaalde instructies niet hoeven te volgen vanwege de goede resultaten. Het betreft dan herhaalde instructie. Nieuwe instructie vinden wij voor alle leerlingen belangrijk. Ook voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen.

LIB-toetsen wordt tweemaal per jaar afgenomen. Deze toets laat zien wat het beheersingsniveau is. Door de resultaten te analyseren achterhaalt de leerkracht waar bepaalde hiaten zitten bij de groep of bij de leerling. Hier speelt de leerkracht op in. Deze resultaten worden tevens besproken met de interne begeleider. Resultaten kunnen aanleiding zijn tot nader onderzoek en extra inzet van specialisme. Ouders worden hierbij betrokken.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

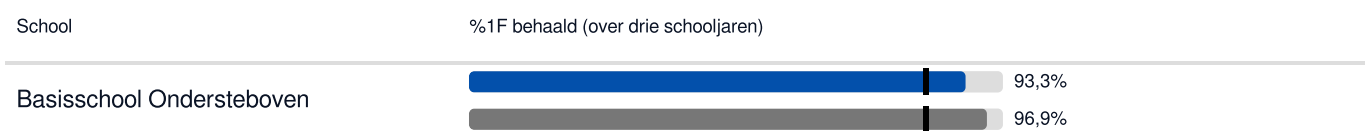
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

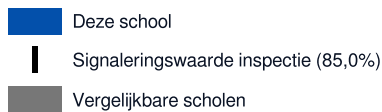
Elk jaar brengen we o.a. de opbrengsten van de schoolverlaters in beeld om de kwaliteit van ons onderwijs te monitoren en te bepalen of er nog verdere aanpassingen in de onderwijspraktijk nodig zijn. Naast de landelijke minimale norm werken wij vanuit hoge verwachtingen aan een schoolnorm die hoger is dan de landelijke norm. Deze norm stellen wij elke vier jaar bij op basis van onze leerlingpopulatie en de behaalde resultaten in de voorgaande jaren.

Basisschool Ondersteboven gebruikt 'Leerling in beeld'(sinds 2026) als doorstroomtoets. Deze toets brengt in kaart op welk niveau leerlingen functioneren op het gebied van onder andere taal en rekenen en vormt samen met het schooladvies een onderdeel van de overgang naar het voortgezet onderwijs. Het schooladvies van de leerkracht is leidend en wordt gebaseerd op de ontwikkeling van een leerling gedurende de gehele basisschoolperiode. De resultaten van de doorstroomtoets kunnen dit advies bevestigen of aanleiding geven om het advies te heroverwegen. Met deze toets krijgen leerlingen de kans om te laten zien wat zij hebben geleerd en zorgen we samen voor een passende overstap naar het voortgezet onderwijs.

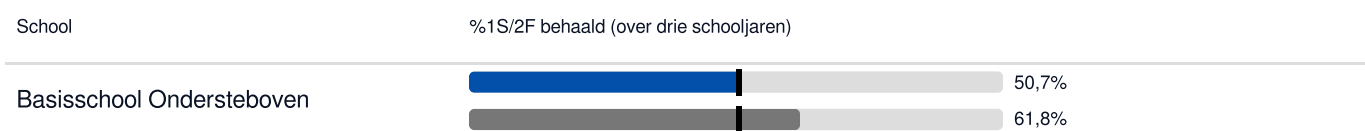
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



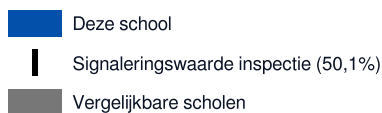
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

In groep 8 krijgt elke leerling een persoonlijk advies voor het voortgezet onderwijs. Het advies is voor het onderwijssoort dat past bij het niveau van de leerling. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Leerlingen krijgen eerst het voorlopige schooladvies en daarna volgt een toets. Heeft de leerling een hogere toetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen.

Bij de totstandkoming van het (voorlopig) schooladvies volgen wij het volgende tijdsplan:

1. Juni groep 6: eerste voorlopig advies
2. Juni groep 7: tweede voorlopig advies
3. Januari groep 8: definitief advies
4. n.a.v. de resultaten van de doorstroomtoets kan het advies heroverwogen worden en één half niveau naar boven bijgesteld worden.

Het (voorlopig)advies wordt gebaseerd op een veelheid van diverse data. We baseren het advies op basis van de volgende gegevens:

- Leerling In Beeld (begrijpend lezen, rekenen/wiskunde, DMT en spelling)
- Sociaal leerlingvolgsysteem
- Methodegebonden toetsen
- Leerling-besprekingen
- observaties (zelfstandigheid, taakaanpak)
- (huis)werkhouding
- Adit (indien afgenomen in groep 6 of 7)

Het (voorlopig) advies volgt uit een gezamenlijk overleg met leerkrachten uit de bovenbouw, de intern begeleider en de directie. Ouders kunnen bezwaar indienen mochten ze het niet met het (voorlopig) advies eens zijn.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	10,0%
vmbo-(g)t	20,0%
vmbo-(g)t / havo	40,0%
havo / vwo	20,0%
vwo	10,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Respect - Beheersing

Vertrouwen - Samenwerking

Weerbaarheid - Discipline

Op onze school vinden wij het belangrijk dat kinderen zich ontwikkelen tot zelfstandige, sociale en veerkrachtige mensen. Naast kennis en vaardigheden besteden wij daarom veel aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen. Wij willen dat ieder kind zich veilig voelt, met plezier naar school gaat en leert respectvol om te gaan met anderen.

Wij sluiten aan bij de verschillende kwaliteiten, talenten en onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Sommige kinderen hebben behoefte aan extra ondersteuning bij sociale vaardigheden, weerbaarheid, samenwerken of het omgaan met emoties. Daarom besteden wij hier structureel aandacht aan binnen ons onderwijs.

Wij werken hiervoor met HIRO. Tijdens de wekelijkse HIRO-lessen leren leerlingen vaardigheden zoals samenwerken, respect tonen, grenzen aangeven, verantwoordelijkheid nemen en omgaan met conflicten. De kernwaarden vertrouwen, samenwerken, respect, beheersing, weerbaarheid, discipline en plezier vormen hierbij de basis. Tevens is dit een belangrijk onderdeel van ons burgerschapsonderwijs.

Daarnaast volgen wij de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen met Kindbegrip. Door observaties, vragenlijsten en gesprekken krijgen wij inzicht in het welbevinden van leerlingen en kunnen wij tijdig inspelen op ondersteuningsbehoeften.

Deze aanpak is zichtbaar in onze school door de dagelijkse aandacht voor positief gedrag, duidelijke omgangsregels, gesprekken met leerlingen en het actief werken aan een veilig en prettig schoolklimaat waarin ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen.

Zichtbaar in:

- wekelijkse HIRO-lessen;
- schoolbrede gedragsafspraken en omgangsregels;
- lessen rondom samenwerken en groepsvorming;
- gesprekken met leerlingen over gedrag en gevoelens;
- een positieve en veilige sfeer in de groepen.

Merkbaar in:

- leerlingen die respectvol met elkaar omgaan;
- kinderen die zich veilig voelen om zichzelf te zijn;
- een prettig pedagogisch klimaat;
- open communicatie tussen leerlingen, ouders en school.

Meetbaar door:

- resultaten uit Kindbegrip;
- leerlingvragenlijsten sociale veiligheid via Vensters PO;
- observaties van leerkrachten;
- gesprekken met leerlingen en ouders;
- registratie en opvolging van incidenten wanneer nodig.

Voor meer informatie over burgerschap zie: <https://innovo.nl/alle-scholen/aanvulling-schoolgids/actief-burgerschap-en-sociale-cohesie/>

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Op onze school vinden wij de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen net zo belangrijk als hun cognitieve ontwikkeling. Vanuit onze visie willen wij kinderen laten opgroeien tot zelfstandige, respectvolle en weerbare leerlingen die goed kunnen samenwerken en verantwoordelijkheid nemen. Onze kernwaarden **vertrouwen, samenwerken, respect, beheersing, weerbaarheid, discipline en plezier** sluiten aan bij de **HIRO** waarvoor bewust is gekozen om structureel aandacht te besteden aan groepsvorming, sociale vaardigheden en het voorkomen van pestgedrag. De sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen volgen wij met Kindbegrip en de veiligheidsbeleving monitoren wij via Vensters PO.

Onze visie is zichtbaar in de dagelijkse praktijk door wekelijkse HiRO-lessen, duidelijke omgangsregels, gesprekken met leerlingen en een veilige schoolomgeving waarin ieder kind zich gezien en gewaardeerd.

6 Schooltijden en opvang

De getoonde schooltijden zijn de tijden dat de lessen starten of eindigen.

De leerlingen komen vanaf 8.20 de school binnen en lopen naar hun klaslokaal. Ouders zijn dan in de gelegenheid om een korte boodschap door te geven aan de leerkracht (bijv. tandartsbezoek o.i.d.) We starten om 8.30 uur met de les.

De ochtendpauze is voor alle kinderen van 10.15 tot 10.30 uur. Na de boterham om 12.00 uur, gaan alle leerlingen van 12.15 tot 12.30 uur buitenspelen. Tijdens de pauzes zijn twee onderwijskrachten die toezicht houden en kinderen begeleiden in het zelfstandig samenspelen.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:30

 Opvang
 Schooltijd

Vrijdag: vrijdagmiddag heeft groep 1 t/m 4 vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **MIK**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **MIK (BSO)**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De opvang buiten schooltijden wordt verzorgd door MIK. Kinderen kunnen hier vóór en na schooltijd terecht in een veilige, vertrouwde en stimulerende omgeving, waar spelen, ontspannen en ontwikkelen centraal staan. De buitenschoolse opvang (BSO) sluit aan op de schooldag, zodat kinderen een doorgaande en herkenbare omgeving ervaren. Er is aandacht voor zowel vrije tijd als gezamenlijke activiteiten, afgestemd op de leeftijd en interesses van de kinderen.

BSO Ondersteboven is geopend op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag 14.30-18.30 uur. Voor- en naschoolse opvang kunnen wijzigen. Bij voldoende aanmeldingen kan er een dagdeel open. Bij te weinig aanmeldingen kan het Mik besluiten om een dagdeel dicht te gaan.

Het schoolgebouw beschikt daarnaast over een kinderdagverblijf (0-4 jaar) en Peuteropvang (2-4) . Hierdoor kunnen ook jonge kinderen van 0 tot 4 jaar binnen dezelfde vertrouwde locatie worden opgevangen. Net als bij de BSO wordt de organisatie en dagelijkse begeleiding verzorgd door MIK. Door de samenwerking tussen school, kinderdagverblijf en buitenschoolse opvang ontstaat een doorgaande ontwikkellijn voor kinderen van jongs af aan. Dit biedt ouders extra gemak en zorgt voor een warme, veilige omgeving waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen.

KDV Ondersteboven is geopend op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag van 7.30-18.00 uur

PO Pinokkio Geulle is geopend op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8.15-12.15 uur

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag GVS	15 september 2026	15 september 2026
Studiemiddag	05 oktober 2026	05 oktober 2026
Studiedag Cluster Heuvelland	14 oktober 2026	14 oktober 2026
Herfstvakantie	19 oktober 2026	23 oktober 2026
Studiedag GVS	19 november 2026	19 november 2026
Studiemiddag	10 december 2026	10 december 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Studiemiddag (carnaval)	05 februari 2027	05 februari 2027
Voorjaarsvakantie	08 februari 2027	12 februari 2027
Studiedag GVS	17 februari 2027	17 februari 2027
Studiedag	18 maart 2027	18 maart 2027
Studiemiddag (goede vrijdag)	26 maart 2027	26 maart 2027
Tweede Paasdag	29 maart 2027	29 maart 2027
Studiedag GVS	12 april 2027	12 april 2027
Meivakantie	26 april 2027	08 mei 2026
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027	17 mei 2027
Studiemiddag	03 juni 2027	03 juni 2027
Studiemiddag	22 juni 2027	22 juni 2027
Studiedag	28 juni 2027	28 juni 2027
studieochtend	23 juli 2027	23 juli 2027
Zomervakantie	26 juli 2027	03 september 2027

De vrijdag voor de kerstvakantie en voor de zomervakantie is er les tot en met 12:00 uur. voor alle groepen.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkrachten / onderwijsondersteuners	maandag t/m m vrijdag	8.10 u tot 16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Internbegeleider en Adjunctdirecteur	maandag, dinsdag, woensdag en donderdag,	8.10 u tot 16.30 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	Donderdadag, woensdag ochtend/vrijdagochtend	8.10 -8.20 uur tot 12 of 16.30 uur

Wij vinden een goede samenwerking tussen school en ouders erg belangrijk. Samen zorgen we ervoor dat uw kind zich optimaal kan ontwikkelen. Daarom hechten wij veel waarde aan open communicatie en betrokkenheid van ouders bij het onderwijs. Aan het begin van ieder schooljaar organiseren wij een algemene informatiemiddag. Tijdens deze middag krijgt u een rondleiding van uw kind en ontvangt u als ouder specifieke informatie over de groep van uw kind. Daarnaast vinden er startgesprekken plaats met ouders en kinderen, zodat we elkaar beter leren kennen en een goed beeld krijgen van uw zoon of dochter. Naast de reguliere rapportgesprekken organiseren wij gedurende het schooljaar verschillende inloopochtenden. Tijdens deze momenten bent u van harte welkom om een kijkje te nemen in de klas, de sfeer binnen de groep te ervaren, het werk van uw kind te bekijken en eventuele praktische vragen te stellen. Op deze manier geven wij ouders graag een inkijk in ons onderwijs en het schoolklimaat.

Onze school hanteert geen vast spreekuur. De groepsleerkracht is altijd het eerste aanspreekpunt voor u als ouders. Indien gewenst, kunt u daarnaast ook een afspraak maken met de intern begeleider of de directeur. Wij staan altijd open voor een gesprek.